Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля за **2021 год** на территории муниципального образования

Пашское сельское поселение Волховского муниципального образовании

Ленинградской области

Раздел 1.

Состояние нормативно-правового регулирования в

соответствующей сфере деятельности

Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

1) Конституцией Российской Федерации;

2) Кодексом Российской Федерации об административно-правовых нарушениях;

3) Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

5) Уставом муниципального образования Пашское сельское поселение;

6) Решением совета депутатов МО Пашского сельского поселения от 24.09.2013 г. № 106 «Об утверждении Положения «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Пашское сельское поселение»;

7) Постановлением администрации МО Пашское сельское поселение от 25.09.2013 № 109 «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции «Проведение проверок граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля должностными лицами администрации Муниципального образования Пашское сельское поселение»;

Нормативная база в области ведения муниципального контроля доступна на официальном сайте администрации МО Пашское сельское поселение в сети «Интернет» www.adminpasha.ru

Раздел 2.

Организация государственного контроля (надзора),

муниципального контроля

Администрация МО Пашское сельское поселение является уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля на территории МО Пашского сельского поселения.

Перечень и описание основных и вспомогательных функций органа муниципального контроля включает в себя:

- организацию и осуществление муниципального контроля на территории поселения,

- разработку и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

- организацию и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством РФ;

- осуществление иных, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области полномочий.

- Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании распоряжения главы администрации о её проведении в соответствии с её назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля и в необходимых случаях - копии документа о согласовании проведения проверки;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учёта проверок.

Перечень и описание основных и вспомогательных функций органа муниципального контроля установлен муниципальными правовыми актами, указанными в разделе 1 настоящего доклада.

Муниципальный контроль проводится на основании ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и ежегодного плана проверок физических лиц.

Муниципальный контроль осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации МО Пашское сельское поселение, назначаемыми главой администрации.

Привлечение к выполнению мероприятий по муниципальному контролю при проведении проверок юридических лиц и граждан в качестве экспертных организаций и экспертов не осуществляется

Раздел 3.

Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля

а) В 2021 г. финансовые средства на мероприятия по проведению муниципального жилищного контроля не выделялись.

б) Эксперты и экспертные организации к проведению проверок в 2021 году не привлекались.

Раздел 4.

Проведение государственного контроля (надзора),

муниципального контроля

а) За период с января по сентябрь 2021 г. на территории МО Пашского сельское поселения в рамках муниципального жилищного контроля мероприятия по контролю не проводились.

б) Эксперты и экспертные организации при проведении мероприятий по контролю не привлекались.

Раздел 5.

Действия органов государственного контроля (надзора),

муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений

В связи с тем, что мероприятия по жилищному контролю не проводились, нарушения выявлены не были.

Раздел 6.

Анализ и оценка эффективности государственного

контроля (надзора), муниципального контроля

В план проверок на 2020 год мероприятия по жилищному контролю не были включены.

Раздел 7.

Выводы и предложения по результатам государственного

контроля (надзора), муниципального контроля

Так как мероприятия по жилищному контролю не проводились, невозможно сделать выводы по результатам.

Приложения

Глава администрации

Пашского сельского поселения Кулиманов А.Т.