

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПАШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## от 24 декабря 2019 года № 231

**Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки**

**эффективности муниципальных программ**

**муниципального образования Пашское сельское поселение**

**Волховского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также в целях достижения стратегических целей и задач развития муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, совершенствования системы программно - целевого управления, администрация Пашского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в виде приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.А.Винерову.

Глава администрации

Пашского сельского поселения А.Т.Кулиманов

Исп. Кулиманова А.С., тел. 41-209

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением администрации  муниципального образования  Пашское сельское поселение  Волховского муниципального района  Ленинградской области  от 24 декабря 2019 года № 231  (приложение) |

Порядок

**разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Пашское сельское поселение**

Волховского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальная программа является документом стратегического планирования, содержащим комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (далее – Пашское сельское поселение).

1.3. Муниципальная программа включает подпрограммы, содержащие основные мероприятия, мероприятия.

1.4. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.

1.5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляются администрацией Пашского сельского поселения (далее – администрация), определенной в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель). В разработке программы могут принимать участие соисполнители муниципальной программы (далее - соисполнители).

Соисполнителями являются получатели средств бюджета Пашского сельского поселения (далее – получатели бюджетных средств), являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), входящей в состав муниципальной программы.

Участниками муниципальной программы являются администрация, подведомственные организации, иные организации в случаях привлечения внебюджетных средств, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий муниципальной программы или подпрограммы

1.6. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации. Муниципальные программы, планируемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, подлежат утверждению не позднее 1 ноября текущего года.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы Пашского сельского поселения разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными стратегией социально-экономического развития Пашского сельского поселения с учетом отраслевых документов стратегического планирования Волховского муниципального района, Ленинградской области и стратегии социально-экономического развития Ленинградской области.

Муниципальные программы Пашского сельского поселения также должны учитывать положения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Пашского сельского поселения, положения законов Ленинградской области, правовых актов Губернатора Ленинградской области, правовых актов Правительства Ленинградской области, правовых актов Волховского муниципального района, правовых актов Пашского сельского поселения.

Сроки реализации муниципальной программы Пашского сельского поселения устанавливаются с учетом сроков и этапов реализации стратегии социально-экономического развития Пашского сельского поселения. Окончание реализации муниципальной программы совпадает с завершением этапа реализации стратегии.

2.2. Муниципальная программа включает:

1) паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) общую характеристику, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы (подпрограммы), рекомендуемый объем не более 3 страниц в целом;

3) цель, задачи и ожидаемые результаты муниципальной программы (подпрограммы).

Обоснованием может служить необходимость увязки цели, задач и ожидаемых результатов с целевыми ориентирами, установленными на местном и региональном уровне документами стратегического планирования, нормативными правовыми актами, поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, поручениями Губернатора Ленинградской области (приводится перечисление таких документов в разрезе целей, задач и ожидаемых результатов). Рекомендуемый объем не более 3 страниц;

4) перечень основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В составе основных мероприятий отражаются как мероприятия и проекты, требующие финансирования, так и мероприятия нефинансового характера.

Одну задачу могут решать несколько основных мероприятий, но не допускается формирование основных мероприятий, подчиненных более чем одной задаче подпрограммы государственной программы.

Формулировки мероприятий, включаемых в состав основного мероприятия должны отражать действия, осуществляемые участниками муниципальной программы и(или) осуществляемые при их содействии. Не допускается формулировать мероприятия в виде задач или направлений достижения цели, например, повышение эффективности, оптимизация, улучшение условий, создание условий.

В случае если реализация отдельного мероприятия программы (подпрограммы) осуществляется по нескольким объектам, перечень таких объектов может быть представлен по форме приложения к приложению № 2 настоящего постановления;

В качестве основного мероприятия в муниципальную программу включаются:

- приоритетный проект, определенный в соответствии со стратегией социально-экономического развития Пашского сельского поселения, включается в муниципальную программу в качестве основного мероприятия;

- основное мероприятие отраслевой государственной программы Ленинградской области, в случае участия в нем Пашского сельского поселения;

- основное мероприятие отраслевой муниципальной программы Волховского муниципального района, в случае участия в нем Пашского сельского поселения.

В отдельных случаях при условии масштабности приоритетного проекта приоритетный проект может быть включен в муниципальную программу в качестве подпрограммы. Наименование подпрограммы должно соответствовать наименованию приоритетного проекта.

В случае если в состав приоритетного проекта включены основные мероприятия (мероприятия) нескольких муниципальных программ, в каждую муниципальную программу включается информация о реализации соответствующего основного мероприятия (мероприятия) в составе приоритетного проекта.

5) сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы (подпрограммы) и их значениях по годам реализации муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Формулировка ожидаемых результатов должна отражать прогресс в достижении целей и решении задач муниципальной программы. Количество ожидаемых результатов должно соответствовать количеству задач государственной программы.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы должны:

- количественно характеризовать ход реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы;

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

- иметь количественное значение;

- непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

- соответствовать плану реализации стратегии социально-экономического развития Пашского сельского поселения;

В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

- определяются на основе данных муниципального (федерального) статистического наблюдения;

- рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы (порядок сбора информации и методика расчета показателей (индикаторов).

6) информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы (подпрограммы) по годам реализации в разрезе источников финансирования, подпрограмм муниципальной программы.

В случае предоставления в рамках муниципальной программы межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам порядок их предоставления устанавливается муниципальной программой либо нормативным правовым актом администрации Пашского сельского поселения.

В наименовании порядка предоставления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам указывается наименование муниципальной программы, в тексте порядка указывается наименование подпрограммы, в рамках которой осуществляется предоставление.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

3.1. Муниципальные программы разрабатываются на основании Перечня муниципальных программ Пашского сельского поселения, утверждаемого администрацией.

3.2. Проект Перечня муниципальных программ формируется финансово-экономическим отделом администрации Пашского сельского поселения Ленинградской области (далее финансово-экономический отдел) с учетом государственных программ Ленинградской области отраслевой направленности и муниципальных программ Волховского муниципального района.

3.3. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется до 30 декабря текущего года финансово-экономическим отделом. Внесенные изменения начинают действовать не ранее очередного финансового года.

3.4. Перечень муниципальных программ содержит:

наименования муниципальных программ;

наименования ответственных исполнителей, соисполнителей;

основные направления реализации муниципальных программ.

3.5. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в форме проекта постановления администрации, сроки и порядок подготовки которого определяются в соответствии с [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=1F99358485091BFDD92D0C1A84BBDCB8EEF99DD29BBA3031BD8EDB0DF8656CEFF343DE81D4685F89fDr0L) по делопроизводству в администрации Пашского сельского поселения, утвержденной распоряжением администрации Пашского сельского поселения.

Состав документов, представляемых с проектом постановления администрации, определяется в соответствии с [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=1F99358485091BFDD92D0C1A84BBDCB8EEF99DD29BBA3031BD8EDB0DF8656CEFF343DE81D4685E81fDrCL) по делопроизводству.

3.6. Проект муниципальной программы подлежит публичному обсуждению в форме размещения его на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Срок проведения публичного обсуждения должен составлять не менее 5 календарных дней.

3.7. Внесение изменений в муниципальную программу путем изложения муниципальной программы в новой редакции не допускается, за исключением приведения муниципальной программы в соответствие со стратегией социально-экономического развития Пашского сельского поселения, планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Пашского сельского поселения или перечнем муниципальных программ Пашского сельского поселения.

Структурная единица муниципальной программы может быть изложена в новой редакции только в случае внесения существенных изменений.

Внесение изменений в параметры муниципальной программы, относящиеся к завершившемуся финансовому году, не допускается.

В действующую муниципальную программу могут быть внесены изменения в случаях:

1) необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации муниципальной программы или ее отдельных мероприятий по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы, установленной [разделом VIII](#Par208) "Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы" настоящего Порядка;

2) необходимости изменения состава мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), сроков и (или) объемов их финансирования в связи с:

- предоставлением из областного и федерального бюджетов средств на их реализацию или изменением объема указанных средств. Основанием для внесения изменений является заключение соответствующих соглашений с федеральными и (или) региональными органами власти и (или) получение от них других гарантирующих предоставление финансовых средств документов;

- изменением объема средств местного бюджета, произошедшего по решению совета депутатов Пашского сельского поселения о бюджете Пашского сельского поселения, о внесении изменений в решение о бюджете Пашского сельского поселения;

- переносом срока выполнения мероприятия (части мероприятия) на последующий плановый период действия муниципальной программы (подпрограммы).

При внесении изменений в муниципальную программу должны быть внесены изменения, касающиеся фактических значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (при наличии соответствующей информации) и фактических расходов за счет всех источников за отчетный период.

3.8. Внесение изменений в муниципальные программы в течение финансового года может не осуществляться в случаях:

если отклонение объема бюджетных ассигнований бюджета Пашского сельского поселения, утвержденного решением совета депутатов Пашского сельского поселения на реализацию каждой из подпрограмм муниципальной программы составляет не более чем 20 процентов накопительным итогом в течение финансового года от объема, установленного муниципальной программой;

изменения объема бюджетных ассигнований бюджета Пашского сельского поселения, утвержденного решением совета депутатов Пашского сельского поселения, на:

- предоставление субсидий субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность на территории Пашского сельского поселения,

- предоставление субсидий субъектам- производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность в Пашском сельском поселении,

- исполнение государственных и муниципальных полномочий, финансируемых за счет субвенций из областного бюджета;

- предоставлением из областного и федерального бюджетов средств на реализацию запланированных мероприятий.

3.9. Изменения в муниципальную программу должны быть внесены не позднее трех месяцев со дня возникновения оснований для внесения, указанных в п.3.7., за исключением изменений, вносимых по итогам года следующего за отчетным финансовым годом.

3.10. По итогам года не позднее 20 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, в муниципальную программу должны быть внесены изменения в части объемов бюджетных ассигнований, соответствующие последней редакции бюджета Пашского сельского поселения, утвержденного решением совета депутатов Пашского сельского поселения на отчетный финансовый год или сводной бюджетной росписи бюджета Пашского сельского поселения по состоянию на 31 декабря отчетного года.

3.11. Основные параметры утвержденных муниципальных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на среднесрочный период.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Пашского сельского поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Пашского сельского поселения (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением совета депутатов Пашского сельского поселения о бюджете Пашского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

4.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Пашского сельского поселения, регулирующими порядок составления проекта бюджета и планирование бюджетных ассигнований.

4.3. В случае образования кредиторской задолженности по выполненным в отчетном году программным мероприятиям расходы на выполнение данных мероприятий в очередном финансовом году относятся к непрограммным расходам.

4.4. В случае неисполнения плана по ассигнованиям отчетного периода в связи с переносом финансирования мероприятия (части мероприятия) на последующий плановый период действия муниципальной программы (подпрограммы) средства подлежат корректировке в текущем году путем сокращения ресурсного обеспечения программы.

5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Текущее управление реализацией и реализация муниципальной программы осуществляется финансово-экономическим отделом администрации.

5.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы специалисты финансово-экономического отдела администрации один раз в квартал до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит сводный оперативный отчет по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку, а также анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий и предоставляет его главе администрации.

5.4. Финансово-экономический отдел ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, разрабатывает и представляет комплексный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов, и показателей муниципальных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств Пашского сельского поселения, связанных с реализацией муниципальных программ;

при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, сокращении (увеличении) финансирования и(или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом;

оценку эффективности муниципальных программ.

Комплексный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ после представления его главе администрации размещается на официальном сайте муниципального образования Пашское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

5.5. Координация проведения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации муниципальных программ осуществляются заместителем главы администрации.

5.6. По результатам оценки эффективности муниципальной программы администрация может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы или о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы либо муниципальной программы в целом, начиная с очередного финансового года.

5.7. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Пашского сельского поселения в части расходов, направляемых на финансирование муниципальных программ, осуществляется финансово-экономическим отделом администрации в соответствии с Положением о бюджетном процессе Пашского сельского поселения.

Внесение иных изменений в муниципальную программу, оказывающих влияние на параметры муниципальной программы, утвержденные постановлением администрации, осуществляется по результатам мониторинга реализации муниципальных программ, в соответствии с настоящим Порядком (за исключением установленных для утверждения проектов муниципальных программ сроков).

6. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы

6.1. По каждой муниципальной программе ежегодно, а также по итогам ее завершения проводится оценка эффективности ее реализации.

6.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется финансово-экономическим отделом администрации на основании годового (итогового) отчета о реализации муниципальной программы.

6.3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с [Методикой](#Par718) оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

6.4. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы администрацией не позднее, чем за два месяца до дня внесения проекта решения о бюджете Пашского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в совет депутатов Пашского сельского поселения может быть принято решение:

о целесообразности сохранения и продолжения муниципальной программы (подпрограммы);

о сокращении (увеличении), начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

о досрочном прекращении реализации муниципальной программы (подпрограммы).

6.5. В случае принятия решения о досрочном прекращении реализации муниципальной программы (подпрограммы) и при наличии заключенных во исполнение соответствующей муниципальной программы (подпрограммы) муниципальных контрактов в бюджете Пашского сельского поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку разработки, реализации  и оценки эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения |

ПАСПОРТ

муниципальной программы Пашского сельского поселения

Волховского муниципального района Ленинградской области,

(наименование программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  программы |  |
| Соисполнители программы |  |
| Участники программы |  |
| Подпрограммы программы |  |
| Цели программы |  |
| Задачи программы |  |
| Этапы и сроки реализации программы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований  программы |  |
| Ожидаемые результаты реализации  программы |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку разработки, реализации и оценки  эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения |

Перечень мероприятий программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия по реализации  программы  (подпрограммы) | Источники  финансирования | Срок  исполнения  мероприятия | Общий объем финансирования (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение  мероприятия  программы  (подпрограммы) | Планируемые  результаты  выполнения  мероприятий  программы  (подпрограммы) |
| 1-й год  планового периода | Очередной  финансовый год … |  | … | … |
| Подпрограмма 1. ……………………. (наименование подпрограммы) | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Волховского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Ленинградской области |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства  федерального  бюджета |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Мероприятие | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Волховского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Ленинградской области |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства  федерального  бюджета |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Мероприятие | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Волховского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Ленинградской области |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства  федерального  бюджета |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 ……………… (наименование подпрограммы) | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Волховского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Ленинградской области |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства  федерального  бюджета |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО по программе | ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Волховского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства бюджета  Ленинградской области |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства  федерального  бюджета |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные  источники |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к перечню мероприятий программы  (к Порядку разработки, реализации и оценки  эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения) |

Перечень объектов, включенных в мероприятия муниципальной программы Пашского сельского поселения (наименование муниципальной программы)

На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Перечень объектов, включенных в реализацию мероприятия | Всего (тыс.руб.) | Источники финансирования (тыс. руб.) | | | | |
| Средства бюджета поселения (наименование поселения) | Средства бюджета Волховского муниципального района | Средства бюджета Ленинградской области | Средства федерального бюджета | Внебюджетн6ые средства |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Порядку разработки, реализации и оценки  эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения |

Планируемые результаты реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Задачи,  направленные  на достижение цели | Планируемый объем  финансирования  на решение данной  задачи (тыс. руб.) | | Основные мероприятия, направленные на реализацию задачи | Количественные  и/ или качественные целевые  показатели,  характеризующие достижение  целей и решение задач | Единица  измерения | Оценка базового  значения  показателя  (на начало  реализации  подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам  реализации | | | | |
| Бюджет  района, поселения | Другие  источники | Очередной  финансовый год | 1-й год  планового периода | … | … | … |
| 1. | Задача 1 |  |  |  | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Задача 2 |  |  |  | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Порядку разработки, реализации и оценки  эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения |

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении муниципальной программы района, поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название муниципальной программы)

за январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименования подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Объем финансирования  (тыс.руб.) | Профинансировано (тыс. руб.) |
| Подпрограмма 1 |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1. Основное мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1.1. Мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1.2. Мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| ……….. |  |  |
| Подпрограмма 2 |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1. Основное мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1.1. Мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |
| 1.2. Мероприятие |  |  |
| В т.ч. по ист. финансирования |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соисполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5  к Порядку разработки, реализации и оценки  эффективности муниципальных программ  Пашского сельского поселения |

Оценка результатов реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за 20\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Задачи,  направленные на достижение цели | Планируемый объем  финансирования на  решение данной задачи (тыс. руб.) | | Фактический объем  финансирования  на решение данной  задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или  качественные целевые  показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица  измерения | Планируемое значение  показателя  на 20\_\_\_ | Достигнутое значение  показателя  за 20\_\_\_ |
| Бюджет района | Другие  источники | Бюджет района | Другие  источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Задача 1 |  |  |  |  | Показатель 1 |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |
| Показатель 3 |  |  |  |
| 2. | Задача 2 |  |  |  |  | Показатель 1 |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |
| Показатель 3 |  |  |  |

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6  к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пашского сельского поселения |

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

В случае продолжения реализации в составе муниципальной программы мероприятий, начатых в рамках реализации долгосрочной целевой программы района, поселения, оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется с учетом количественных и качественных целевых показателей на момент включения данного мероприятия (мероприятий) в муниципальную программу.

Эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации подпрограмм.

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации подпрограмм.

Для оценки результативности подпрограмм должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности подпрограмм определяется по формуле:



 - индекс результативности подпрограмм;

S - соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формулам:



в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;



в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

 - достигнутый результат целевого значения показателя;

 - плановый результат целевого значения показателя;

 - весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего подпрограмму. Вес показателя рассчитывается по формуле:



N - общее число показателей, характеризующих выполнение подпрограммы.

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации подпрограмм к планируемым затратам подпрограмм.

Эффективность подпрограмм определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности подпрограмм определяется по формуле:

Iэ = Iр / (Vф/Vп), где

Iэ - индекс эффективности подпрограмм;

Iр - индекс результативности подпрограммы;

Vф - объем фактического совокупного финансирования подпрограммы;

Vп - объем запланированного совокупного финансирования подпрограмм.

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации подпрограмм:

наименование индикатора - индекс эффективности подпрограмм 

диапазоны значений, характеризующие эффективность подпрограмм, перечислены ниже.

Значение показателя: Iэ => 1,0

Качественная оценка подпрограмм: высокий уровень эффективности.

Значение показателя: 0,8 <= Iэ < 1,0

Качественная оценка подпрограммы: запланированный уровень эффективности.

Значение показателя: Iэ < 0,8

Качественная оценка подпрограммы: низкий уровень эффективности.